

SOLICITUD RATIFICACIÓN DE CONVENIO (EMPLEADOR)

DATOS GENERALES DE LA SOLICITUD:

FECHA DE RECEPCIÓN: DÍA _____ MES _____ AÑO _____.

GIRO COMERCIAL:

OBJETO DE LA SOLICITUD:

SOLICITANTES:

NOMBRE:

CITADOS:

NOMBRE:

NÚMERO DE CONTRATO COLECTIVO DE TRABAJO: _____

PERIODO DE VIGENCIA DEL CONTRATO: DÍA _____ MES _____ AÑO _____.

NÚMERO DE CONTRATO LEGITIMADO ANTE EL CENTRO FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y REGISTRO LABORAL:

NOMBRE DEL REPRESENTANTE:	CARÁCTER LEGAL:

DOCUMENTOS QUE EXHIBE PARA ACREDITAR SU CARÁCTER:

PODER NOTARIAL: _____ FECHA: _____.

CARTA PODER: _____ FECHA: _____.

COPIA DE IDENTIFICACIÓN: _____ FOLIO: _____.

ÚLTIMO ACUERDO EXPEDIDO POR LA JLCA Y/O CONTRATO COLECTIVO: _____ FECHA: _____

FIRMA SOLICITANTE